

I  
- - -  
U  
- - -  
A  
- - -  
V

Università Iuav di Venezia

**decreto del direttore generale**

---

**Autorizzazione alla liquidazione di compensi derivanti al lavoro svolto nell'ambito di attività commerciali (acconto) – Laboratorio FISTEC 2022 - Esercizio 2023.**

---

**Afru/ca**

---

**il direttore generale**

**visto** lo statuto dell'Università Iuav di Venezia;

**visto** il regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con decreto rettorale 4 ottobre 2022, n. 572;

**visto** il regolamento di ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale emanato con decreto rettorale 26 novembre 2019 n. 602 e in particolare l'articolo 7 comma 1, comma 2, comma 4 lettera b) che prevede la remunerazione del personale tecnico che ha partecipato attivamente, su proposta del responsabile scientifico del progetto, alle attività del progetto medesimo;

**vista** la "Sezione Rischi corruttivi e trasparenza" di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Iuav adottato per il triennio 2023-25 con delibera del consiglio di amministrazione del 25 gennaio 2023;

**considerata** la richiesta del 27.04.2023 e del 20.06.2023 allegate al presente decreto, pervenute dal Direttore Scientifico del Laboratorio di Fisica Tecnica prof. Fabio Peron di procedere con la liquidazione dei compensi a personale docente e tecnico per il lavoro svolto nell'esercizio 2022 sulle attività da tariffario, per un totale complessivo di euro 14.100,00;

**verificato** il progetto denominato FISTEC 2022 sul quale sono presenti le risorse necessarie alla copertura dei costi relativi ai compensi al personale, sulla unità analitica UA.01.07.01 "Laboratori" pari a complessivi euro 14.100,00;

**verificato** che il personale tecnico ha effettuato le prestazioni fuori dell'orario di lavoro ai sensi dell'art. 7 comma del regolamento di Ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale e che è stato rispettato il costo orario onnicomprensivo massimo stabilito dal CdA nella seduta del 21.12.2022;

**decreta**

**Art 1.**

Si autorizza l'Area Finanza e Risorse Umane – Divisione Bilancio e Finanza a liquidare i compensi sotto riportati, comprensivi degli oneri previdenziali e IRAP, ai seguenti nominativi del personale tecnico e dei docenti:

De Bei Massimiliano euro 3.100,00 (pari a 62 ore)

De Maria Michela euro 3.100,00 (pari a 62 ore)

Ruggeri Paolo euro 3.100,00 (pari a 62 ore)

Peron Fabio euro 4.800,00

per un totale complessivo di euro 14.100,00.

**Art. 2**

L'Area Finanza e Risorse Umane - Divisione Bilancio e Finanza è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento che è registrato nel repertorio dei decreti.

il direttore generale

**Alberto Domenicali**