

I
- - -
U
- - -
A
- - -
V

Università Iuav di Venezia

decreto del direttore generale

29/05/2017

Autorizzazione all'affidamento dell'incarico di funzioni dirigenziali a presidio dell'area Finanza e risorse umane: dott. Corrado Angeletti

aFRU/dRUO – servizio Concorsi e carriere del personale tecnico amministrativo e previdenza – dt/al

il direttore generale

vista la Legge 09/05/1989, n.168

vista la Legge 07/08/1990, n.241

visto il D.P.R. 09/05/1994, n.487

visto il D.P.R. 28/12/2000, n.445

visto il D.Lgs. 30/03/2001, n.165, ed in part. l'art.19, comma 6

visto il D.Lgs. 30/06/2003, n.196

vista la Legge 24/12/2003, n. 350, art.3, comma 61

vista la Legge 04/03/2009, n.15

visto il D.Lgs. 27/10/2009, n.150

vista la Legge 30/07/2010, n. 122 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31/05/2010, n. 78

vista la Legge 30/12/2010, n. 240

vista la Legge 06/11/2012, n. 190 e sue successive modificazioni e integrazioni

visto il D.Lgs.14/03/2013, n. 33 e sue successive modificazioni e integrazioni

visto il D.Lgs. 25/05/2016, n. 97

visto lo Statuto dell'Università IUAV di Venezia

visto il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'Area VII della dirigenza Università e istituzioni ed Enti di ricerca e sperimentazione per il quadriennio normativo 2006-2009 e per il biennio economico 2008 -2009 del 28 luglio 2010

richiamato il Codice di comportamento dell'Università IUAV di Venezia, emanato con decreto rettorale 5 dicembre 2014 n. 541

richiamato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e il Programma per la trasparenza e l'integrità dell'Università IUAV di Venezia 2016/2018. Aggiornamento 2017 approvato dal Consiglio di amministrazione il 25 gennaio 2017

richiamato il Piano integrato IUAV 2017-2019 con cui sono individuati gli obiettivi di performance amministrativa, di anticorruzione e di trasparenza (obiettivi operativi e azioni), tenendo conto delle linee strategiche di ateneo in coerenza con la programmazione economico-finanziaria

visto il "Regolamento per l'accesso alla qualifica dirigenziale e per l'affidamento, il mutamento e la revoca degli incarichi di direzione di uffici dirigenziali (incarichi per funzioni dirigenziali)" emanato con decreto rettorale 30 luglio 2008, n.681

vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 65 del 19 aprile 2017, con la quale, a fronte della vacanza di un posto dirigenziale a presidio dell'area Finanza e risorse umane e della difficoltà e complessità delle operazioni di controllo e quadratura del bilancio, viene autorizzato l'avvio delle procedure per l'assunzione di un dirigente a tempo determinato, per la durata di un anno, con i compiti di coordinamento e controllo delle attività legate

all'intero ciclo contabile e di bilancio di IUAV, da attuarsi o con procedura concorsuale o attingendo a graduatorie vigenti di altri Atenei

considerato che presso l'Ateneo non vi sono graduatorie in corso di validità utili al reclutamento di un profilo dirigenziale con le competenze individuate nel paragrafo precedente

considerato che è in corso di validità la graduatoria del "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente di seconda fascia con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato per l'Area economico-finanziaria", bandito con decreto del direttore generale dell'Università degli studi di Ferrara prot.n.21084 del 20 agosto 2014, rep.n.985/14, pubblicato sulla gazzetta ufficiale del 5 settembre 2014, n.69 – i cui atti sono stati approvati con decreto del direttore generale dell'Università degli studi di Ferrara n.1608 del 17 dicembre 2014

vista la nota prot.n.9155 del 16 maggio 2017 con la quale IUAV ha avanzato richiesta all'Università degli studi di Ferrara, di attingere alla graduatoria medesima

vista la risposta affermativa dell'Università degli studi di Ferrara all'utilizzo della graduatoria e all'assunzione del secondo classificato nella graduatoria: dott. Corrado Angeletti, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato fatto salvo l'utile collocamento nella graduatoria a tempo indeterminato, prot.n.9570 del 19 maggio 2017

valutata la rispondenza in termini di esperienza, capacità, conoscenze, competenze e caratteristiche professionali del candidato al profilo descritto e di utilità all'Università IUAV di Venezia

vista la nota prot. n. 9938 del 24 maggio 2017, con la quale viene proposto al dott. Corrado Angeletti l'incarico annuale per funzioni dirigenziali a presidio dell'area Finanza a risorse umane con decorrenza 1° giugno 2017

visto l'assenso ad assumere l'incarico espresso dall'interessato con nota prot.n. 10047 del 24 maggio 2017

rilevato che la delibera del consiglio di amministrazione n.65 del 19 aprile 2017, individua nella disponibilità di budget del triennio 2017-2019 - di cui alla delibera n.46 del consiglio di amministrazione del 4 aprile 2017- la copertura di spesa necessaria per l'attivazione del contratto dirigenziale, pari all'importo annuo di circa 61.000,00 Euro, comprensiva degli oneri a carico dell'Amministrazione per la parte stipendiale e per la parte accessoria nel fondo accessorio che la norma prevede venga utilizzato anche per le indennità spettanti ai dirigenti assunti con contratto a tempo determinato

informate la R.S.U. di Ateneo e le Organizzazioni sindacali

decreta

articolo 1 - (affidamento dell'incarico per funzioni dirigenziali)

1 Sono affidate al dott. Corrado Angeletti le funzioni dirigenziali a presidio dell'area Finanza e Risorse umane. Il direttore generale inoltre provvederà, con proprie direttive, ad attribuire i programmi da realizzare e gli obiettivi da conseguire in coerenza con le specifiche attività presidiate

L'incarico conferito per gravi e motivate esigenze organizzative e funzionali, ha carattere temporaneo: decorre dal 1° giugno 2017, ha durata annuale ed è rinnovabile.

OMISSIS

articolo 4 - (esecuzione e trasmissione)

1 Il servizio Concorsi e carriere del personale tecnico amministrativo e previdenza è incaricato dell'esecuzione del presente provvedimento che è registrato nel repertorio dei decreti.

2 Il servizio Organizzazione, il servizio Archivio di Ateneo e flussi documentali e il servizio Comunicazione e immagine sono autorizzati ad aggiornare le proprie banche dati.

3 Il servizio Gestione economica del personale è autorizzato a imputare le voci stipendiali e di spesa spettanti.

4 Il presente provvedimento viene trasmesso per competenza e opportuna conoscenza al dirigente responsabile della struttura di afferenza e al responsabile della divisione Amministrazione.