

AREA	DIVISIONE	SERVIZIO	NOME PROCESSO
ADSS	Divisione mobilità, benefici e post laurea	Divisione mobilità, benefici e post laurea	coordinamento attività presidiate nei servizi della divisione
		Servizio alta formazione	approvazione offerta formativa (master e corsi di perfezionamento)
			approvazione offerta formativa (SSIBAP)
			assegnazione incarichi didattici e ADI
			gestione ospitalità relatori
			segreteria SSIBAP
		Servizio diritto allo studio	accordi e convenzioni bilaterali
			borse regionali
			inclusione
			mobilità in entrata
			mobilità in uscita per docenti e pta
			mobilità in uscita per studenti e laureati
			tasse universitarie
			tutorato e collaborazione 150 ore
		Servizio mobilità internazionale	doppi titoli
			gestione progetti di mobilità internazionale su bandi competitivi
		Servizio promozione e orientamento	accoglienza internazionale
			gestioni progetti di orientamento e accoglienza su fondi esterni
			interventi di job placement - lato azienda
			interventi di orientamento in ingresso
			job placement - lato studenti e laureati
			promozione dell'offerta formativa
			rapporti con residenze universitarie
	Divisione offerta formativa	Divisione offerta formativa	coordinamento attività presidiate nei servizi della divisione
		Servizio gestione didattica	erogazione offerta formativa
		Servizio programmazione didattica	anagrafe nazionale studenti e Almalaurea
			attivazione annuale dell'offerta didattica
			supporto alla progettazione e istituzione dei corsi di studio
	Divisione servizi agli studenti	Divisione servizi agli studenti	coordinamento attività presidiate nei servizi della divisione
		Servizio career service	esami di abilitazione professionale
			formazione iniziale degli insegnanti (TFA, FIT)
			gestione carriere degli studenti - tirocinio
			gestione accessi ai corsi di laurea, di laurea magistrale e ai corsi singoli
		Servizio gestione accessi	gestione carriere degli studenti - libretto e titoli
			gestione carriere degli studenti

AREA	DIVISIONE	SERVIZIO	NOME PROCESSO
AFRU	Divisione bilancio e finanza	Divisione bilancio e finanza	coordinamento attività presidiate nei servizi della divisione
		Servizio bilancio e patrimonio	bilancio consolidato
			bilancio di esercizio
			bilancio di previsione
			dichiarazioni fiscali
			gestione delle variazioni di budget e trasferimenti interni
			gestione dell'inventario
			rendicontazioni agli enti (Omogenea, partecipazioni, Corte dei Conti, PCC, trasparenza, portale IGF, Conto Annuale)
			rendicontazioni per progetti e finanziamenti
			verifiche di cassa (Revisori)
			versamento imposte e contributi
		Servizio contabilità area didattica e istituzionale	acquisti beni e servizi da fornitori
			contratti e compensi personale esterno
			fondo economale
			generici di spesa
			rendicontazioni per progetti e finanziamenti
			tesoriere
			tutorati e tirocini
			verifiche di cassa (Revisori)
		Servizio contabilità area tecnica, ricerca e dipartimento	acquisti beni e servizi da fornitori
			assegni di ricerca, borse di ricerca, borse di dottorato
			contratti e compensi personale esterno
			generici di spesa
			rendicontazioni per progetti e finanziamenti
		Servizio contabilità entrate e progetti	gestione dei progetti
			gestione delle variazioni di budget e trasferimenti interni
			monitoraggio crediti
			proventi commerciali
			proventi istituzionali
			rendicontazioni per progetti e finanziamenti
			tasce studentesche
			denunce mensili DMA, UNIEMENS
			dichiarazioni fiscali
			missioni

AREA	DIVISIONE	SERVIZIO	NOME PROCESSO
AFRU		Servizio gestione economica personale	premi e compensi pers. Interno
			rendicontazioni agli enti (Omogenea, partecipazioni, Corte dei Conti, PCC, trasparenza, portale IGF, Conto Annuale)
			rendicontazioni per progetti e finanziamenti
			rimborsi e provvigioni a studenti
			stipendi
			versamento imposte e contributi
	Divisione risorse umane e organizzazione	Divisione risorse umane e organizzazione	coordinamento attività presidiate nei servizi della divisione
			programmazione del personale
			relazioni sindacali
		Servizio concorsi e carriere personale docente	abilitazione scientifica nazionale
			affidamenti per didattica
			carriera personale docente e ricercatore
			firma digitale
			incarichi esterni DOC
			reclutamento personale docente e ricercatore
		Servizio concorsi e carriere PTA e previdenza	gestione carriere PTA
			gestione previdenziale (PTA e DOC)
			incarichi di lavoro autonomo
			Incarichi esterni PTA
			reclutamento PTA
			welfare
		Servizio organizzazione e sviluppo	formazione PTA e dirigenti
			sistema incentivante
			struttura di gestione luav
			valutazione delle prestazioni individuali (PTA e dirigenti)
			valutazione posizioni e attribuzione incarichi

AREA	DIVISIONE	SERVIZIO	NOME PROCESSO
ARSBD	Divisione ricerca	Divisione ricerca	coordinamento attività presidiate nei servizi della divisione
		Servizio formazione alla ricerca	accesso ai corsi di dottorato (gestione procedure comparative di selezione)
			accreditamento del corso di dottorato
			convenzioni con altri soggetti pubblici o privati inerenti il dottorato (per attività di ricerca dei dottorandi a titolo gratuito o di cotutela di tesi con rilascio del doppio titolo, finanziamento borse di studio o attivazione di percorsi industriali)
			gestione carriera dottorandi
			gestione del budget della scuola di dottorato e delle richieste di acquisto di beni e servizi
			gestione progetti finanziati da bandi ministeriali nazionali (PON, PNRR)
			monitoraggio e rilevazione indicatori dottorato
			organizzazione attività culturali e formative dottorato
			segreteria organi della scuola di dottorato
		Servizio programmazione e valutazione ricerca	archivio istituzionale della ricerca di ateneo (AIR)
			gestione call di dipartimento
			gestione forme di aggregazione della ricerca
			SUA-RD (eventuale)
			supporto al comitato etico per la ricerca
			valutazione assegni di ricerca conclusi
			VQR
		Servizio ricerca	gestione assegni di ricerca
			gestione borse di studio post lauream e per attività di ricerca
			progetti di ricerca finanziati da bandi regionali, nazionali, europei
			selezione borse di studio post lauream e per attività di ricerca
			selezione assegni di ricerca
		Servizio trasferimento tecnologico, territorio e innovazione	accreditamento Regione Veneto
			brevetti, disegni, modelli e marchi
			convenzioni di ricerca istituzionali e conto terzi
			erogazioni liberali e sponsorizzazioni per attività di ricerca
			gestione assegni di ricerca
			gestione borse di studio post lauream e per attività di ricerca
			monitoraggio terza missione ricerca
			progetti di ricerca finanziati dalla Regione Veneto
			selezione assegni di ricerca FSE
			selezione borse di ricerca FSE

AREA	DIVISIONE	SERVIZIO	NOME PROCESSO
ARSBD	Divisione sistema bibliotecario e documentale		spin off e start up
			supporto all'imprenditorialità
		Divisione sistema bibliotecario e documentale	configurazione e gestione applicativi (Sebina, EasyCat, PRIMO, SFX)
			redazione Capitolato tecnico e supporto
		Servizio al pubblico e gestione collezioni	catalogazione e collocazione monografie, audiovisivi, tesi, articoli di periodico, diapositive
			configurazione e gestione applicativi (Sebina, MetaFAD; PRIMO, SFX)
			formazione all'utenza (corsi su risorse bibliografiche, presentazione servizi biblioteca)
			gestione sito web e social media della biblioteca
			organizzazione attività degli studenti collaboratori tirocinanti, collaboratori bando servizio civile
			organizzazione e promozione mostre ed eventi
			prestito interbibliotecario e fornitura documenti attivi e passivi, prestito per fini espositivi
			prestito per fini espositivi
			redazione Capitolato tecnico e supporto
			reference di primo livello e avanzato
			revisione e scarto inventariale di monografie e audiovisivi
			trattamento fisico, conservazione (monitoraggio, rilegatura e book-repair), gestione dei depositi
		Servizio archivio progetti	acquisizione fondi archivistici in donazione o comodato
			assistenza alla consultazione della diateca
			consultazione e assistenza alla ricerca e alla didattica
			convenzioni per la valorizzazione dei fondi archivistici
			digitalizzazione fondi archivistici
			formazione e presentazioni (workshop e lezioni site specific tematiche, presentazione delle collezioni, degli strumenti per la ricerca e dei servizi)
			gestione e trattamento fondi archivistici
			gestione sito web e social media dell'archivio progetti
			organizzazione e promozione mostre ed eventi
			prestito per fini espositivi
			pubblicazioni (coordinamento editoriale e ricerche iconografiche)
			richieste di riproduzioni per finalità di studio, didattica e autorizzazioni alla pubblicazione
			acquisizione e inventariazione di monografie, audiovisivi, banche dati, periodici, diapositive
			archivio istituzionale della ricerca di ateneo (AIR)

AREA	DIVISIONE	SERVIZIO	NOME PROCESSO
		Servizio sviluppo collezioni e biblioteca digitale	catalogazione e collocazione di periodici
			gestione biblioteca digitale
			refdazione Capitolato tecnico e supporto
			reference di primo livello e avanzato
			revisione e scarto inventariale di periodici

AREA	DIVISIONE	SERVIZIO	NOME PROCESSO
AT	staff AT	Servizio digitalizzazione processi edilizi	rilievo e rappresentazione del patrimonio edilizio
			espletamento procedure di gara per lavori e servizi di ingegneria e architettura
			modellazione digitale del patrimonio edilizio e delle sue trasformazioni
		Servizio gestione cantieri	supporto al RUP per lavori cofinanziati da legge speciale con attività di CSP/CSE
		Servizio infrastrutture ICT	effettuazione di modifiche all'asset o all'infrastruttura
			gestione degli accessi ai sistemi e servizi tecnologici dell'Ateneo
			manutenzione infrastruttura ICT di servizio
			manutenzione postazioni di lavoro/studio/ricerca
		Servizio manutenzione e sviluppo edilizio	approvvigionamento energetico
			lavori di manutenzione straordinaria, restauro, ristrutturazione e nuovi interventi
			logistica (pulizie, vigilanza, facchinaggio)
			manutenzione ordinaria e riparativa
			concessioni estemporanee degli spazi dell'Ateneo
			progettazione edilizia/impiantistica
		Servizio sicurezza e supporto tecnico eventi	analisi dei rischi, elaborazione e aggiornamento della documentazione della sicurezza
			formazione sicurezza
			gestione sicurezza sui luoghi di lavoro
			monitoraggio e rifornimento delle scorte di emergenza (cassette, materiali)
			valutazione di conformità degli spazi al fine di ospitare eventi
		Servizio sistemi informativi	disponibilità ed efficienza dei servizi applicativi e database
			gestione delle modifiche ed estensioni del sistema informativo

AREA	DIVISIONE	SERVIZIO	NOME PROCESSO
DG	Divisione acquisti ed eventi	Divisione acquisti ed eventi	coordinamento attività presidiate nei servizi della divisione
		Servizio acquisti	acquisizione beni e sevizi sottosoglia comunitaria
			acquisizione di beni e sevizi sopra soglia comunitaria (supporto al RUP della procedura)
			gestione contratti assicurativi (dichiarazione di copertura assicurativa; attivazione di copertura assicurativa; apertura/chiusura sinistri)
			gestione elenchi operatori economici (albo traduttori; elenco avvocati etc.)
			programmazione biennale di acquisto di beni e servizi (art. 21, co.6, d.lgs. 50/2016)
		Servizio eventi	processi eventi da completare
			sviluppo progettuale del programma rettorale
	Divisione Affari Istituzionali e Governance	Divisione Affari Istituzionali e Governance	coordinamento attività presidiate nei servizi della divisione
			definizione del budget della divisione
		servizio affari istituzionali	gestione delle attività culturali del sds
			gestione procedimenti elettorali organi di ateneo e rappresentanze studentesche
			gestione progetti di servizio civile (regionale e universale)
			gestione riunioni organi di ateneo (senato, cda, cug, sds)
			gestione statuto e regolamenti di ateneo
			selezione dei componenti non elettivi e del direttore generale
		servizio archivio di ateneo e flussi documentali	archivio corrente
			archivio di deposito
			archivio storico
			conservazione a norma documentazione digitale
		servizio comunicazione	comunicazione e promozione
			gestione portale di ateneo (compreso il supporto all'utilizzo ottimale del CMS)
			sostenibilità
			supporto ai servizi editoriali di ateneo
		Servizio segreteria del Rettore e Direttore generale	protocolli di intesa
			supporto organo monocratico (rettore e suoi delegati) e organo di gestione (direttore generale)
		Divisione dipartimento e laboratori	coordinamento attività presidiate nei servizi della divisione
			definizione del budget di previsione del dipartimento (ricerca, fondo di funzionamento/ quote associative, laboratori, tariffari)
			progetto dipartimento "dipartimenti di eccellenza"
		Infrastruttura IR.IDE - Infrastruttura Dipartimento di Eccellenza	gestione del patrimonio dell'infrastruttura
			ricerca nell'ambito di progetti finanziati su bando competitivo
			ricerca su committenza esterna o interna

AREA	DIVISIONE	SERVIZIO	NOME PROCESSO
DG	Divisione dipartimento e laboratori	Laboratori ARTEC - LAR - MELA	gestione del patrimonio dei laboratori
			ricerca su committenza esterna o interna
			supporto alle attività didattiche
		Laboratori LABSCO - FISTEC	certificazione ufficiale prove e taratura
			gestione del patrimonio dei laboratori
			ricerca nell'ambito di progetti finanziati su bando competitivo
			ricerca su committenza esterna o interna
			supporto alle attività didattiche
		Laboratorio di Geomatica - Circe	gestione del patrimonio dei laboratori
			ricerca nell'ambito di progetti finanziati su bando competitivo
			ricerca su committenza esterna o interna
			supporto alle attività didattiche
		Laboratorio LAMA - LABCOMAC	gestione del patrimonio dei laboratori
			ricerca nell'ambito di progetti finanziati su bando competitivo
			ricerca su committenza esterna o interna
			supporto alle attività didattiche
		Laboratorio strumentale per la didattica- LaSD	gestione del patrimonio dei laboratori
			servizi fotografici
			supporto alle attività didattiche
		Laboratorio User-Lab	gestione del patrimonio dei laboratori
			ricerca nell'ambito di progetti finanziati su bando competitivo
			ricerca su committenza esterna o interna
			supporto alle attività didattiche
		Servizio segreteria del Dipartimento	call della ricerca
			gestione dei visiting
			gestione del consiglio di dipartimento
			gestione organo monocratico (direttore del dipartimento) e comitato di direzione
			segreteria amministrativa dei laboratori e dell'infrastruttura di ricerca
		Incarico DPO protezione dati personali	fornire consulenza alle strutture organizzative dell'Ateneo nell'applicazione della normativa sul trattamento dei dati personali
			fornire supporto, se richiesto, in merito alle valutazioni DPIA e alla gestione dei Data breach
			fungere da contatto e assistere gli interessati nell'esercizio dei diritti ex artt. 15-22 del GDPR
			fungere da contatto e cooperare con l'autorità Garante del trattamento dei dati personali

AREA	DIVISIONE	SERVIZIO	NOME PROCESSO
DG	staff DG		project management per attività specifiche
			sorvegliare l'osservanza del regolamento di Ateneo sulla protezione dei dati personali, del Regolamento EU 679/2016 (GDPR) e del "Codice privacy" italiano
		Servizio affari legali	affidamento incarichi di patrocinio e consulenza legale ad avvocati del libero foro
			consulenza legale (attività di studio, redazione e trasmissione di pareri) anche con riferimento al recupero crediti stragiudiziale e nei rapporti con le autorità giudiziarie)
			contenzioso amministrativo/civile/del lavoro, procedure concorsuali
			contrattualistica (gestione di particolari contratti ed accordi non standard/complessi o di rilevanza politica)
			gestione adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione (Piano, whistleblowing, obblighi pubblicazione)
			gestione delle richieste di accesso civico semplice/civico generalizzato di competenza del RPCT e delle richieste di riesame di competenza del RPCT
			procedimenti disciplinari: supporto al Collegio di disciplina/Commissione di disciplina; gestione procedimenti competenza UPD
			stipula contratti in forma pubblico-amministrativa a cura dell'ufficiale rogante e adempimenti connessi
			supporto al Titolare del trattamento dei dati personali e al DPO in materia di protezione dei dati personali
		Servizio controllo di gestione e attività ispettive	analisi efficienza efficacia, monitoraggio e controllo
			coan - analisi/aggiornamento
			gestione ciclo performance ex dlgs 150
			sostenibilità, ranking
			supporto pianificazione strategica
			verifica ispettiva e audit
		Servizio qualità e valutazione	autovalutazione della didattica della ricerca, terza missione e impatto sociale, raccolta dati di ascolto degli stakeholders
			ruolo OIV- richieste di validazione di: relazione sulle performance, indicatori programmazione triennale, monitoraggio semestrale performance, scheda analisi ciclo integrato performance, SMVP, Piano triennale trasparenza e anticorruzione, obblighi di pubblicazione, curricula di alta qualificazione, valutazione del direttore generale
			supporto a nucleo di valutazione per la valutazione nel sistema AVA, relazione sulle performance, opinioni studenti e laureati, schede monitoraggio criticità, monitoraggio del dipartimento di eccellenza, valutazione dottorato di ricerca, schede superamento criticità